

PATVIRTINTA

Elektrėnų meno mokyklos direktoriaus
2023 m. balandžio 7 d. įsakymu Nr. V-18



ELEKTRĖNŲ MENO MOKYKLOS MOKINIŲ PAMOKŲ LANKOMUMO APSKAITOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Elektrėnų meno mokyklos (toliau – Mokykla) mokinių pamokų lankomumo apskaitos tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) reglamentuoja mokinių praleistų pamokų fiksavimą, jų apskaitos, pateisinimo ir dokumentavimo tvarką, mokinio atsakomybę už savo lankomumą, tėvų (globėjų, rūpintojų) atsakomybę už vaiko pamokų lankymą ir pateisinimą, dalyko mokytojų veiklos koordinavimą ir bendradarbiavimą, gerinant mokinių pamokų lankomumą, stiprinant kontrolę ir vykdant pamokų nelankymo prevenciją.

2. Tvarkos aprašu siekiama:

2.1. užtikrinti vaiko mokymąsi pagal mokykloje veikiančias programas;

2.2. nustatyti bendrus lankomumo apskaitos kriterijus;

2.3. gerinti mokinių mokymo (-si) kokybę ir didinti motyvaciją;

2.4. vykdyti mokyklos nelankymo prevenciją.

3. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2019 m. rugpjūčio 2 d. raštu Nr.SR-3174 „Dėl mokinių lankomumo apskaitos panaikinimo medicininės pažymos formą Nr. 094/A „Medicininė pažyma dėl neatvykimo į darbą, darbo biržą ar ugdymo įstaigą“, Mokyklos Darbo vidaus tvarkos taisyklėmis, Mokinių mokymosi ir elgesio taisyklėmis bei Mokymo sutartimi.

II SKYRIUS PAMOKŲ LANKOMUMO APSKAITA

4. Mokinių pamokų lankomumas fiksuojamas individualių pamokų, grupinių pamokų dienyuose (toliau e-dienynas) e-dienyno nuostatų nustatyta tvarka.

5. Mokinių lankomumo apskaitą pamokoje atlieka individualių pamokų, grupinių pamokų mokytojai. Mokiniui nedalyvaujant pamokoje dienyuose žymima „n“, pavėlavimai „p“.

6. Praleistos pamokos laikomos pateisintomis ir jų praleidimas pateisinamas:

6.1. oficialiu rašytiniu tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu abiem pusėms sutartu būdu:

6.1.1. dėl ligos – pateisinamos tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišku prašymu el. dienyne. Tėvai (globėjai, rūpintojai) tą pačią dieną kai mokinys suserga, informuoja pagrindinio dalyko mokytoją bei el. dienyne administratorių, kad mokinys susirgo ar dalyvauja konsultacijose pas gydytojus. Tėvai (globėjai, rūpintojai) nurodo preliminarų mokinio neatvykimo į mokyklą laiką. Jei mokinys serga ilgiau, tėvai (globėjai, rūpintojai) apie tai pakartotinai informuoja pagrindinio dalyko mokytoją bei el. dienyne administratorių.

6.1.2. dėl ligos – pateisinamos pamokos pagrindinio dalyko mokytojo ar administracijos atstovo, jei mokinys susirgo mokykloje ugdomosios veiklos metu.

Dalyko mokytojas ar administracijos atstovas apie susirgusį mokinį informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus). Šis pateisinimas galioja tik tą dieną, kurią susirgo mokinys;

6.1.3. dėl kitų svarbių šeimyninių aplinkybių (artimųjų ligos, nelaimės ar nelaimingo atsitikimo) – pateisinamos tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišku pranešimu el. dienyne dienyno administratoriui;

6.1.4. tik būtinu atveju mokiniui išvykstant su tėvais (globėjais, rūpintojais) poilsiauti ne daugiau kaip 5 ugdymo dienas per mokslo metus - pateisinamos tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišku prašymu mokyklos direktoriui;

6.1.5. dėl kitų priežasčių (iki 3 dienų) - pateisinamos tėvų (globėjų, rūpintojų) raštišku pranešimu el. dienyne dienyno administratoriui;

6.2. oficialiu kitų institucijų (ugdymo įstaigų, asociacijų) dokumentu;

6.3. mokyklos direktoriaus įsakymu, mokiniui dalyvaujant, mokyklą atstovaujant renginiuose (konkursuose, festivaliuose, parodose, koncertuose ir kt.), dalyko mokytojo organizuojamose ir su mokyklos administracija suderintose išvykose;

6.4. Mokyklos direktoriaus įsakymu dėl ugdymo plano pakeitimo (nepalankių oro sąlygų, ekstremalių situacijų, epidemijų ir kt.).

7. Tvarkos 6.1, 6.2, 6.3 punktuose nustatytais atvejais nepateikus pateisinamo dokumento iki einamojo mėnesio paskutinės dienos ar viršijus Tvarkos 6.1.4. ir 6.1.5 punktuose nustatytą dienų skaičių, taip pat nesilaikant 6 punkto nuostatų, praleistos pamokos laikomos nepateisintomis.

III SKYRIUS

PREVENCINĖS PRIEMONĖS UŽTIKRINANT MOKINIŲ PAMOKŲ LANKOMUMĄ

8. Mokiniai:

8.1. mokiniai laikosi visų mokymo sutartyje numatytų sąlygų, Mokyklos vidaus tvarką reglamentuojančių dokumentų reikalavimų;

8.2. mokiniai, iš anksto žinodami nedalyvavimą ugdymo procese (varžybos, olimpiados, renginiai, šeimyninės aplinkybės ar kt.), praneša apie tai dalyko mokytojui ir kitus dalykus dėstantiems mokytojams, gauna iš jų užduotis savarankiškam darbui;

8.3. pasijutęs blogai, mokinys kreipiasi į dalyko mokytoją ar administracijos atstovą, kuris prireikus atleidžia mokinį nuo pamokų, apie tai praneša mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), kurie pasirūpina saugiu mokinio grįžimu namo.

9. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai):

9.1. užtikrina punctualų ir reguliarų Mokyklos lankymą bei operatyviai sprendžia mokinio lankomumo ir ugdymo(-si) klausimus;

9.2. iš anksto žinodamas apie nedalyvavimą pamokose (varžybos, olimpiados, konkursai, šeimyninės aplinkybės ar kt.) praneša apie tai pagrindinio dalyko ar/ir grupinės pamokos mokytojui abiem pusėms priimtiniu/sutartu būdu (telefonu, el. paštu, SMS žinute, e-dienyne);

9.3. esant būtinybei mokiniui anksčiau išeiti iš mokyklos ar vėliau į ją atvykti, iš anksto informuoja dalyko mokytoją abiem pusėms priimtiniu/ sutartu būdu (telefonu, el. paštu, SMS žinute, e-dienyne), nurodant išėjimo ar vėlesnio atvykimo laiką bei priežastį;

9.3. apie mokinio neatvykimą į atsiskaitymus/egzaminus tėvai (globėjai, rūpintojai) privalo iš anksto informuoti dalyko mokytojus/administraciją telefonu ir raštu. Esant pateisinamoms aplinkybėms mokiniui pratęsimas atsiskaitymų/egzaminų laikas;

9.4. mokiniui neatvykus į atsiskaitymus/egzaminus ir tėvams (globėjams, rūpintojams) iš anksto nepateikus informacijos apie mokinio nedalyvavimo atsiskaitymuose /egzaminuose priežastis, mokiniui suteikiama galimybė per 2 savaites atsiskaityti, neatsiskaičius mokinyš vertinamas nepatenkinamai;

9.5. pateikia tėvų (globėjų, rūpintojų) informaciją raštu dėl mokinio išvykimo gydytis į sanatorinę įstaigą;

9.6. mokinių pažintines/poilsines keliones su tėvais (globėjais, rūpintojais) rekomenduojama organizuoti mokinių atostogų metu, savaitgaliais ir švenčių dienomis;

9.7. šia tvarka informuojami:

9.7.1. už piktnaudžiavimą tėvų (globėjų, rūpintojų) valdžia, neveikimą vaiko labui, jei nesilaikoma ir piktnaudžiaujama mokymo sutartyje, šioje Tvarroje nustatytais susitarimais dėl vaikų lankomumo pateisinimo, numatyta atsakomybė Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso (toliau – LR ANK) 80 straipsnio 1-3 dalyse;

9.7.2. tėvams (globėjams, rūpintojams) nesilaikant minėtų LR ANK straipsnio nuostatų, Mokykla turi teisę kreiptis į Elektrėnų policijos komisariatą, Vaiko teisių apsaugos skyrių, Elektrėnų savivaldybės administracijos švietimo skyrių.

10. Dalyko, grupinių pamokų mokytojai:

10.1. atsako už dėstomų dalykų pamokų lankomumo apskaitą;

10.2. kiekvieną dieną e-dienyne žymi mokinio praleistas pamokas. Esant reikalui bendrauja su tėvais (globėjais, rūpintojais), pranešdamas apie nepateisintas pamokas (telefonu, kvietimu į mokyklą);

10.3. jei mokinyš nelanko mokyklos ilgiau nei 2 savaites, informuoja mokyklos administraciją;

10.4. kartu su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), direktoriaus pavaduotoju ugdymui ieško tinkamų mokinio vėlavimo ar lankomumo prevencijos ir kontrolės priemonių bei planuoja ir įgyvendina prevencinę veiklą, siekiant užtikrinti mokinių adaptaciją Mokykloje, saugumą, gerą emocinę aplinką;

10.4. mokiniui susirgus pamokų metu informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), kurie turi pasirūpinti saugiu mokinio grįžimu namo.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Pamokų lankomumo priežiūrą vykdo pagrindinio dalyko mokytojai, Mokyklos vadovai.

12. Pakeitimus Tvarroje siūlo mokiniai, mokytojai, tėvai (globėjus, rūpintojus) ir savivaldos institucijos.

13. Tėvai (globėjai, rūpintojai), pasirašydami su mokykla mokymo sutartį, supažindinami su Elektrėnų meno mokyklos mokinių pamokų lankomumo apskaitos tvarkos aprašu.

14. Mokytojai supažindinami su šiuo Tvarkos aprašu kiekvienų mokslo metų pirmąją rugsėjo savaitę.

15. Mokiniai su Tvarkos aprašu supažindinami pasirašytinai per pirmą naujų mokslo metų mėnesį.

16. Elektrėnų meno mokyklos mokinių pamokų lankomumo apskaitos tvarkos aprašas skelbiamas Mokyklos internetinėje svetainėje (www.elektrenumm.lt)

Parengė:

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Rasa Hopenienė